

IDRÆTSUDVALGSMØDE

Aarhus Universitets-Sport, Studenternes hus, Frederik Nielsens Vej 4, Byg. 1420,
8000 Aarhus C, Tlf. 87 15 39 59, www.aus.au.dk, E-mail: kommunikation@aus.au.dk

Mødedato: 08-04-2019

Mødelokale: 1.3

Indkaldte: Erik Meineche Schmidt (Formand), Maria Wieborg Jacobsen (ASV), Daniel Falhof Aastrup (SK1968), Marie Dall (SR), Sofie Lauritzen Pihl (JAI-H), Signe Storgaard (AUU)

AUS: Martin Bruhn, Amanda Timmermann, Frederik Schnefeld, (Nikolai Andersen, Emma Damgaard Williams)

Fraværende:

Emma, Daniel, Signe, Maria

Dagsorden

Formalia

1. Valg af referent: Frederik
2. Godkendelse af referat fra sidst: Godkendt
3. Godkendelse af dagsorden: Godkendt

Information

1. Ny daglig ledelse i AUS
 1. Emma og Nikolai er stoppet.
 2. Martin tager på udveksling til sommer. Bidrager så vidt muligt på afstand.
 3. Amanda og Frederik er blevet ansat.
2. Opdatering på DSFI
 1. Vi er i gang med at søge sponsorer. AUS er i dialog med Écart og forskellige fitness-kæder. Sport24 og Sportmaster afvist. Stramme retningslinjer fra AUs side. Godkendelse gennem AU før kontrakter underskrives □ Heidi (?). Dokumentation omkring retningslinjer vedr. sponsorer □ Sponsorpolitik.
 2. Muligvis ansætter AUS én mere i den daglige ledelse som "vikar" for Martin.
 - i. Åben dialog med SR.
3. Status på gymnastikal □ Dialog med bygningsingeniører.
 1. Overførsel af betalingsløsninger fra Wix.com □ Find løsning hurtigst muligt

2. Fællestræning af klubbernes medlemmer
 - i. Faste tider til forskellige klubber.
3. Adgang gennem bookingsystem
 - i. Studienummer til bygningsansvarlige
 - ii. 5 Dummycards
4. AUS løb □ Samarbejde med DGI. Clasher med andre løbeklubber under AU. Venter på udredning med Studenterhus Aarhus.
5. Oplæg om tænker vedrørende gymnastiksal □ Repræsentantskabsmøde
6. Tanker vedrørende åbning af gymnastiksalen
 - i. Videomateriale.
 - ii. Turneringer?
7. SR det "Sunde studieliv"
 - i. Event 11/05 kl.11-15 – AUS deltagelse i form af fysisk aktivitet og/eller gymnastiksal
 - ii. Kontakte klubberne vedr. deltagelse (2-3 forskellige, Kenikan/Fægtere).

Diskussion/beslutninger

- 1) Melde AUS ind i DAI
 - a) Tilbyder sparring
 - b) Kører turneringer (studiebold) Indendørs fodboldturnering.
 - c) Tilbuddet lyder på: Lade betalingen for en forening gælde for alle klubber (600 om året).
 - d) Møde planlagt mellem Sportsansvarlig og DAI
 - e) Meddele til foreninger.
- 2) Hvad gør vi med det gamle fitness-udstyr, vi ligger inde med?
 - a) Udnyttelse af bygninger ifbm. Overtagelse af lokaler fra det gamle kommunehospital (Finlandsgade).
 - b) Rigeligt med alternativer til fitnesscentre
 - c) Eventuelt salg af udstyr
 - d) Førstekøbsret hos klubberne?
 - e) Opbevaring af udstyr der skal beholdes.
 - f) Interesse for at "genbruge" udstyret internt for fx kollegier?

- g) Medarbejderfitnesscenter for AU
 - h) Martin tager dialogen
 - i) AUS tager beslutning om ikke at drive fitness center
- 3) Hvad skal der ske med skituren? Skal den "begraves" og evt. erstattes med noget andet?
- a. LaPoint?
 - i. Er der overhovedet tid til det?
 - ii. Hvornår skal turen evt ligge?
 - iii. Prisen er relevant
 - iv. Kan tage af sted på tværs af studieretninger
 - v. Indhentninger af eventuelt tilbud.
 - vi. Der planlægges en opfølgning med LaPoint (Amanda)

Afrunding

- 1. Eventuelt
 - a. Åbent spm:
 - i. Er DSI helt dødt?
 - 1. Svar: Erik har kontaktet Jens Bondgaard? Hvad skal der bruges af ekstra ressourcer? Eventuel flytning af kontoret for DSI til Aarhus. Sker ikke medmindre man får et bemandet sekretariat.
 - ii. Støtte fra DIF/DGI?
 - 1. Svar: Mulighed for bevillinger fra DIF/DGI. Plan nødvendigt for bevilling.
 - iii. En evt ansat ville skulle stå for det administrative for DSI. Arrangementer og konkurrencer.
 - iv. Tvivl om hvorvidt DSI har medlemmer eller kun et sekretariat.
- 2. Næste IU møde
 - a. Onsdag d. 8. maj kl. 17.
 - b. Vi underskriver regnskabet til næste møde
- 3. Dato for repræsentantskabsmødet i maj
 - a. Dato sat til mandag d. 27. maj kl. 19.
 - b. Få et skriv eller et oplæg fra DAI om hvad vi kan bruge dem til (Thomas).